

مناقصة علنية رقم 33/13
خدمات الضيافة وتزويد الطعام لدورات لتعليم فعاليات الإرشاد لصالح مركز معوف

1. ندعوكم لتقديم اقتراحاتكم المالية المطلوبة لتقديم الخدمات المرجوة لهذه المناقصة.
2. يُمكن الاطلاع على مستندات المناقصة وتحميلها من الموقع التالي التابع لمديرية الشراء الحكومية <http://www.mr.gov.il/Purchasing> من خلال الرابط "المناقصات" وأيضاً من خلال صفحة البتت لموقع إدارة المحاكم www.court.gov.il من خلال الرابط "اقتراحات العمل والمناقصات". كما وأيضاً يُمكن إرسال رسالة عبر البريد الإلكتروني لهذا العنوان mavaz@court.gov.il تطلبون بها مستندات المناقصة.
3. يُمكن إرسال أسئلة استفسارية عبر البريد الإلكتروني فقط لحضرة السيدة مايا زئفي mavaz@court.gov.il حتى موعد أقصاه 21.10.2013 وحتى 12:00. سيتم نشر الأجوبة عليها في الموقع التابع لإدارة المحاكم في 24.10.2013.
4. الشروط الرئيسية للاشتراك بالمناقصة:

- ✓ إرفاق كفاية مصرفية أو أخرى من شركة التأمين التي تتبع لها (بموجب الصيغة المذكورة في الملحق أ)
- ✓ بقيمة 15,000 شيكل جديد وسارية المفعول حتى 3.2.2014 وشخصية من قبل مقدم الاقتراح وايداع المبلغ لصالح إدارة المحاكم وهذا لاستيفاء شروط المناقصة ويجب إرفاق الاقتراح والتوقيع على عقد العمل.
- ✓ التوقيع على وثيقة التأمين المرفقة لمستندات المناقصة الملحق ب.
- ✓ تعبئة الملحق ت المرفق لمستندات المناقصة بأكمله وأيضاً تصريح ساري المفعول لإدارة وسجلات الحسابات من قبل سلطة الضرائب.
- ✓ يُطلب من الفندق / دار الضيافة أن يستوفي/تستوفي أنظمة صلاحية الطعام للأكل وإرفاق شهادة صلاحية الطعام للأكل التي بحوزته مع الاقتراح المقدم (شهادة صلاحية الطعام من قبل الحاخامية الرئيسية). وأيضاً التوقيع على وثيقة تعهد بأن هذه الشهادة ساري مفعولها طوال مدة التعاقد. إن صيغة وثيقة التعهد مرفقة لمستندات المناقصة الملحق ث.
- ✓ يجب على الفندق / بيت الضيافة / مزود خدمات الضيافة أن يبعد حتى 35 كيلومتر من محطة القطار الشمالية في تل أبيب وبإمكان كل المشتركون أن يصلوا إليه باستعمالهم وسائل النقل العامة (على الأقل 3 مسارات باصات تصل من مناطق مختلفة في أرجاء البلاد (تعمل في كثرة متواصل).
- ✓ بحوزة الشركة ترخيص ساري مفعوله لإدارة بيت ضيافة بحسب قانون ترخيص الأعمال لعام 1968. يجب إرفاق نسخة لهذا الترخيص. وأيضاً يجب التوقيع على اتفاقية تعهد بأن هذا الترخيص سيكون سريان مفعوله طيلة مدة التعاقد. إن الاتفاقية التي يجب التوقيع عليها مرفقة لمستندات المناقصة كالملحق ج.
- ✓ تصريح على عدم تواجد ديون لدى مسجل الشركات.
- ✓ التوقيع على تصريح يُثبت عدم تنسيق مع شركاء آخرين بالنسبة لهذه المناقصة وهذا كما منصوص عليه في الملحق ص المرفق لمستندات المناقصة.
- ✓ لدى الشركة تجربة على مدار سنتين متتاليتين على الأقل بين عام 2010 وحتى 2013 (يشمل) في تنظيم لوجستي لإدارة فعاليات إرشادية و/أو في إدارة دار ضيافة كهذا.
- ✓ إرفاق الملحق ح – القائمة التي بها مفصل التجربة التي لدى الشركة بهذا المجال وأسماء الزبائن التي قامت معهم الأعمال ويجب ذكر فترة تقديم هذه الخدمات. بإمكان المسؤولين عن هذه المناقصة التوجه للزبائن بغرض تلقي التوصيات منهم بالنسبة للمستوى المهني وهذا كما هو مذكور في الملحق ح.

✓ يُطلب من بيت الضيافة أن يستوفي المعايير التالية:

- به 5 غرف كبيرة على الأقل تُسع 50 شخصاً
- غرف صغيرة تُسع 20 شخصاً على الأكثر – 4 كهذه على الأقل
- قاعات للمؤتمرات تُسع 150 مشترك/ة على الأكثر – قاعة واحدة على الأقل
- ساحة خارجية يُمكن القيام بها بالفعاليات المُسمّية OUTDOOR ولكن دون الدفع مُقابل استعمالها (مجاناً).
- موقف مجاني يُسع جميع سيارات المُشاركين في الفعاليات (المُحاضرين والمُشاركين الذين يتلقون الدورات التكميلية) – الموقف يُسع 100 سيارة على الأقل.
- غرفة طعام قريبة من غرف التعلّم لتُحضير وجبة الغداء – 150 شخصاً
- إمكانية الوصول إلى المنشآت ذات الصلة سهلة ومريحة وبإمكان العاجزون استعمالها وخصوصاً هنالك طرق مُمكنهم التنقل بينها.
- تعبئة المُلحق خ المُرفق مُستندات المناقصة وهذا بغرض اثبات استوفاء جميع الشروط المُطلوبة.

5. يجب وضع الاقتراح في صندوق المناقصات التابع لإدارة المحاكم – شارع كني نَشْرِيم 22 اورشليم القدس –
الأرشيف 2 حتّى موعد أقصاه 3.11.2013 وحتّى 12:00.